

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №2 с.Месягутово муниципального района  
Дуванский район Республики Башкортостан

«ПРИНЯТО»

Педагогическим  
Советом  
Протокол № 1  
31.08.2015 г

«ПРИНЯТО»

Общим родительским  
собранием  
Протокол № 1  
от 18.09.2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий Н.С.Булатова  
Приказ № 53 от 18.09.2015 г  
М.П.



Положение  
о Совете родителей

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 с.Месягутово (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об Образовании в Российской Федерации» и Законом от 01.07.2013 г №696-з «Об образовании Республики Башкортостан», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом Учреждения, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - совет родителей) Учреждения – коллегиальный орган управления учреждением.
- 1.4. Цель деятельности совета родителей – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга.
- 1.5. Совет родителей обучающихся создается по инициативе педагогического коллектива Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.6. Координацию деятельности совета родителей осуществляет воспитатель-специалист по работе с семьей Учреждения.
- 1.7. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете, общем собрании работников, при необходимости.
- 1.8. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.
- 1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся советом родителей и принимаются на его заседании.
- 1.10. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Компетенции совета родителей (законных представителей)**

- 2.1. Формирование состава совета родителей Учреждения.
- 2.2. Избрание председателя совета родителей.
- 2.3. Обсуждение отчётов председателя.
- 2.4. Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности совета.

2.5. Приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **III. Задачи деятельности совета родителей (законных представителей)**

3.1. Осуществлять содействие Учреждения в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

3.2. В рамках своей компетенции принимать участие в:

- мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).

3.3. Заслушивать отчеты заведующего Учреждения, старшего воспитателя, воспитателей, о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

3.4. Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников Учреждения, прав и интересов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Способствовать организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Осуществлять работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, направленную на соблюдение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования: права, обязанности Учреждения и родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся границы ответственности сторон.

### **IV. Содержание деятельности совета родителей (законных представителей)**

4.1. Совет родителей (законных представителей) способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности Учреждения: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.

4.2. Совет родителей (законных представителей) принимает участие в планировании и реализации работы Учреждения по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

4.3. Содействует организации в Учреждения родительских собраний, клубов и других мероприятий.

4.4. Совместно с заведующим Учреждения, совет родителей (законных представителей) решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности.

4.6. Осуществляет работу с неблагополучными семьями Учреждения, в рамках своей компетенции.

### **V. Права совета родителей (законных представителей)**

В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации Учреждения, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества Учреждения и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения.
- 5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, органов самоуправления учреждения.
- 5.3. Приглашать на заседания совета родителей представителей родительской общественности Учреждения, при необходимости.
- 5.4. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, не выполнявшим договор об образовании.
- 5.5. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.
- 5.6. Присутствовать на заседаниях педагогического Совета, общего собрания работников, в рамках своей компетенции.
- 5.7. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет».
- 5.8. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности Учреждения, в рамках своей компетенции, действующего законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан.
- 5.8. Защищать права и законные интересы воспитанников.

## **VI. Ответственность совета родителей (законных представителей)**

Совет родителей несет ответственность за:

- 6.1. Выполнение плана работы.
- 6.2. Выполнение решений, рекомендаций совета.
- 6.3. Реализацию деятельности Учреждения, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.
- 6.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.
- 6.5. Бездействие отдельных представителей совета родителей или всего совета.

## **VII. Организация деятельности совета родителей (законных представителей)**

- 7.1. В состав совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы Учреждения.
- 7.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 2 года.
- 7.3. Председатель совета родителей, совместно с заведующим:
  - 7.3.1. Организует деятельность совета.
  - 7.3.2. Информировует членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.
  - 7.3.3. Организует подготовку и проведение заседаний совета.
  - 7.3.4. Определяет повестку дня.

- 7.3.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений совета.
- 7.3.6. Осуществляет сотрудничество с председателями родительских комитетов групп.
- 7.3.7. Осуществляет сотрудничество с заведующим Учреждения по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.
- 7.4. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в квартал.
- 7.5. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 7.6. Решения совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 7.7. Организацию выполнения решений совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим Учреждения, воспитателем - специалистом по работе с семьей.
- 7.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании совета.
- 7.9. При необходимости, на заседании совета могут присутствовать заведующий Учреждения, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель совета родителей. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.
- 7.10. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления Учреждения через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

## **VII. Делопроизводство совета родителей (законных представителей)**

- 7.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.
- 7.2. В книге протоколов фиксируется:
- 7.2.1. Дата проведения совета.
- 7.2.2. Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.
- 7.2.3. Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
- 7.2.4. Повестка дня.
- 7.2.5. Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей.
- 7.2.6. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего Учреждения и печатью учреждения.

7.6. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Учреждения, хранится постоянно, передается по акту.

7.7. Секретарь совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства совета.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

5 листов

Итого

Законченный МБДОУ

сметы (скал № 2 с. Мезугото

роты № 2) Н.С. Булатова

с. Мезугото

